



Agenda des Seminars - „Fachkraft für Rufanlagen“

Eine Person, die geschultes Fachwissen hat, um eine Rufanlage nach den geltenden Normen aufzubauen, zu prüfen und deren Funktionstüchtigkeit zu bescheinigen.

Inhalte des Seminars

- Einführung in die DIN VDE 0834-1
- „allgemein anerkannte Regeln der Technik“ und Gültigkeit von DIN-Normen
- Grundlagen von Rufanlagen und deren normative Zuordnung in Krankenhäusern, Pflegeheimen, öffentlich zugänglichen Gebäuden, Einrichtungen des Betreuten Wohnens und zu Hause
- Planen von Rufanlagen nach DIN VDE 0834, Details zur Elektrischen Sicherheit, zur Stromversorgung und Apparatur, zur Abnahme der Leistung und Übergabe an den Betreiber
- Apparatur von Rufanlagen und deren normative Anforderungen
- Zusammenschaltung von Rufanlagen mit Medizinischen-Elektrischen Geräten (ME-Geräten) und Herstellen und Betreiben von Medizinischen Elektrischen Systemen
- Installation von Rufanlagen, Apparatur, Leitungsnetz, Energieversorgung, Verteiler, Überspannungsschutz, eigene Funktionsprüfung und deren Protokollierung, Begleitpapiere und Übergabe an den Betreiber
- Betrieb von Rufanlagen, An- und Einweisung des (Pflege-) Personals, Organisation von Inspektionen, Wartungen und Instandsetzungen sowie das Führen eines Betriebsbuches

Dauer des Seminars

Uhrzeit: von 08:30 Uhr bis ca.16:00 Uhr

Prüfung: ca. 14:40 Uhr - Dauer max. 75 Minuten, 38 „multiple choice“ -Fragen

Die Teilnehmer erhalten - nach bestandener Prüfung *1 - ein nicht Fabrikat gebundenes Zertifikat **„Fachkraft für Rufanlagen“ nach DIN VDE 0834-1** - zeitlich unbegrenzt *2

*1) Das Zertifikat wird Ihnen im Nachgang per E-Mail zugestellt!

*2) Das Zertifikat ist bis zur Überarbeitung der Norm DIN VDE 0834-1:2016-06 gültig!

Zielgruppe

Errichter von Rufanlagen sowie technische Mitarbeiter, die Instandhaltungsmaßnahmen, Inspektionen, Wartungen und Servicearbeiten eigenverantwortlich durchführen

Voraussetzung

Die Fachkraft für Rufanlagen kann aufgrund ihrer fachlichen Ausbildung, Kenntnisse und Erfahrungen sowie Kenntnisse der einschlägigen Normen, Bestimmungen und Richtlinien die an sie übertragenen Arbeiten beurteilen und mögliche Gefahren erkennen. Es ist eine Ausbildung aus dem Spektrum der Elektro- und/ oder Informationstechnik, mind. [DQR-Niveau 4](#) erforderlich. Zur Beurteilung der fachlichen Ausbildung kann auch eine mindestens fünfjährige Tätigkeit in diesem Bereich herangezogen werden.

ANMERKUNG DQR-Niveau 4 ist beispielsweise eine duale, 3 – 3,5-jährige, Berufsausbildung

In der Praxis genügt eine abgeschlossene Grundausbildung im Bereich der Elektrotechnik.

Nachweise sind: Ausbildungszeugnis, Gesellen- oder Meisterbrief, Diplom, EuP-Nachweise, etc. Zur Beurteilung der fachlichen Kenntnisse kann auch eine mehrjährige Tätigkeit (mindestens 5 Jahre) in den betreffenden Arbeitsgebieten, ausgestellt vom Arbeitgeber, herangezogen werden.

Eine Vorlage des Ausbildungsnachweises ist NICHT erforderlich.

Kosten

Die Gebühren des Seminars richten sich nach dem Veranstaltungsort, den Raum- sowie Cateringkosten. Die tatsächlichen Seminarkosten Ihrer gewünschten Fortbildung entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Eintrag in meinem [Veranstaltungskalender](#) auf meiner [Internetseite](#).

Eine Anmeldung zum Seminar ist jederzeit möglich unter: [Seminaranmeldung](#)

AGB's - Seminare/Kurse

Mit Ihrer Anmeldung zu einem meiner Seminare erklären Sie sich mit folgenden Bedingungen einverstanden.

- **Kosten/Rechnung**

Sie erhalten nach Eingang der unterschriebenen Anmeldung eine Bestätigung und eine Rechnung über den Gesamtpreis. Erst mit der Begleichung der Rechnung wird ein Platz im angebotenen Seminar fest reserviert. Alle Reise- und Übernachtungskosten, Parkgebühren und Verpflegungskosten außerhalb des Seminars gehen zu Lasten des Teilnehmers! Übernachtungen müssen ggf. vom Teilnehmer selbst gebucht werden.

- **Stornierungen**

Seminar Stornierungen müssen **schriftlich** erfolgen, per Fax, E-Mail oder auf postalischem Weg. Die bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden nach folgenden Vorgaben verrechnet und Restbeträge erstattet:

- | | |
|--|------------------------|
| - Stornierungen > 6 Wochen vor der Veranstaltung | - keine Stornogebühren |
| - Stornierungen innerhalb 4-6 Wochen vor der Veranstaltung | - Stornogebühren 33% |
| - Stornierungen innerhalb 2-4 Wochen vor der Veranstaltung | - Stornogebühren 66% |
| - Stornierungen < 2 Wochen vor der Veranstaltung | - Stornogebühren 100% |

Es gilt das Datum des Poststempels bzw. E-Mail oder Faxeingang.

- **Absagen vom Veranstalter**

Dem Veranstalter sind Programmänderungen oder Absagen aus dringenden Gründen vorbehalten. In diesem Fall erhalten Sie den Teilnahmebetrag zurückerstattet. Stornogebühren Dritter können nicht beim Veranstalter geltend gemacht werden.

Sollte die Mindestzahl der Teilnehmer (8 Personen) nicht erreicht werden, wird das Seminar kurzfristig abgesagt. In diesem Fall erhalten Sie die Kursgebühren voll zurückerstattet. Stornogebühren Dritter können nicht beim Veranstalter geltend gemacht werden.

- **Seminarunterlagen**

Die Seminarunterlagen können per Download von meiner Internetseite heruntergeladen werden. Jeder Kursteilnehmer erhält nach dem Seminar einen zeitlich limitierten Link mit einem Passwort zum Download.

- **Urheberrecht**

Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung des Urhebers vervielfältigt werden.

- **Privatsphäre und Datenschutz**

Ich verwende Ihre Bestandsdaten ausschließlich zur Abwicklung Ihrer Seminar- Bestellung. Alle Kundendaten werden unter Beachtung der einschlägigen Vorschriften der Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und des Teledienstschutzgesetzes (TDDSG) von mir gespeichert und verarbeitet. Sie haben jederzeit ein Recht auf kostenlose Auskunft, Berichtigung, Sperrung und Löschung Ihrer gespeicherten Daten.

Bei Fragen kontaktieren Sie mich bitte unter folgenden Möglichkeiten:

Oliver Müller
ö.b.u.v. Sachverständiger für Rufanlagen
in Krankenhäusern | Pflegeheimen | Justizvollzugsanstalten

Sachverständigenbüro Oliver Müller
Am Brunnen 5
51780 Lindlar
Deutschland

t : +49 2266 90 18 096
m : +49 176 666 78 432
e : info@sv-omueller.de
w : www.sv-omueller.de



ö.b.u.v. durch die
IHK zu Köln